

	DOCUMENTO NORMATIVO			Código:
	POLÍTICA DE PRIVACIDADE			
Data da Revisão: 01/06/2024	Revisão: 02	Área: Diretoria de Compliance	Classificação da Informação: Uso Interno	Página 1/8

POLÍTICA DE PRIVACIDADE

Este documento pode ser objeto de crítica por parte dos usuários, com possibilidade de alteração e atualização, sempre que necessário, uma vez que os assuntos envolvidos são dinâmicos e passíveis de redirecionamento. As alterações e atualizações são necessárias para garantir a eficácia e bom funcionamento dos processos.

Seu conteúdo é responsabilidade de todos.

	DOCUMENTO NORMATIVO			Código:
	POLÍTICA DE PRIVACIDADE			
Data da Revisão: 01/06/2024	Revisão: 02	Área: Diretoria de Compliance	Classificação da Informação: Uso Interno	Página 2/8

ÍNDICE

1. INTRODUÇÃO	3
2. ABRANGÊNCIA	3
3. APLICAÇÃO	3
4. POLÍTICAS GERAIS	3
5. RESPONSABILIDADE	3
6. DESCRIÇÃO DO PROCESSO	3
6.1. COLETA DE INFORMAÇÕES PESSOAIS	3
6.2. USO DAS INFORMAÇÕES PESSOAIS	4
6.3. DIVULGAÇÃO DE INFORMAÇÕES PESSOAIS	4
6.4. TRANSFERÊNCIAS INTERNACIONAIS DE DADOS	5
6.5. RETENÇÃO DE INFORMAÇÕES PESSOAIS	5
6.6. SEGURANÇA DAS INFORMAÇÕES PESSOAIS	5
6.7. ALTERAÇÕES	5
6.8. DIREITOS DOS VISITANTES	5
6.9. SITES DE TERCEIROS	5
6.10. ATUALIZAÇÃO DE INFORMAÇÕES	5
6.11. COOKIES	6
7. CONSIDERAÇÕES FINAIS	6
8. REVISÃO	6
9. CONFLITO DE DIREITOS	6
10. AUDITORIA E RESPONSABILIDADE	6
11. DIVULGAÇÃO	6
12. VIGÊNCIA	6
13. DOCUMENTOS DE REFERÊNCIA	6
13.1. DOCUMENTOS EXTERNOS	6
14. TERMOS E DEFINIÇÕES	6
15. APROVAÇÃO	8
16. ANEXOS	9
16.1. ANEXO I - COOKIES	9

	DOCUMENTO NORMATIVO			Código:
	POLÍTICA DE PRIVACIDADE			
Data da Revisão: 01/06/2024	Revisão: 02	Área: Diretoria de Compliance	Classificação da Informação: Uso Interno	Página 3/8

1. INTRODUÇÃO

A Yep esforça-se por atender aos requisitos das leis e regulamentos aplicáveis relacionados à privacidade e proteção de Dados Pessoais nos países onde opera.

Esta política descreve linhas gerais sobre o Aviso de Privacidade de Dados Pessoais no website, incluindo definições e responsabilidades visando a divulgar o tipo de dado que será coletado e os direitos que o visitante possui em relação a esses dados, dentro das melhores práticas de mercado para gerenciamento de riscos à exposição e/ou vazamento de dados sensíveis e/ou pessoais, durante o processamento e/ou armazenamento de dados.

2. ABRANGÊNCIA

Esta política aplica-se em todas as unidades de negócios, processos e sistemas em todos os países nos quais a Yep conduz negócios e possui negócios ou outras relações comerciais com terceiros.

3. APLICAÇÃO

Esta política se aplica a todos os websites de negócios, em todos os países nos quais a Yep conduz e/ou possui negócios ou outras relações comerciais com terceiros.

Se aplica às entidades ou subsidiárias pertencentes ou operadas pela Yep, mas não afeta leis ou regulamentos municipais, estaduais ou federais que possam ser aplicáveis.

Esta política também se aplica a todos os prestadores de serviços da Yep que podem coletar, processar ou ter acesso a dados (incluindo dados pessoais e / ou dados pessoais sensíveis).

Caso tenha alguma pergunta acerca desta política, por favor, contate-nos pelo e-mail privacidade@grupo-artico.com.

4. POLÍTICAS GERAIS

O Aviso de Privacidade é uma comunicação direcionada aos indivíduos externos à organização na condição de titulares de dados pessoais informando e descrevendo as operações de tratamento de dados realizadas pela organização.

A Yep está comprometida com a coleta e o processamento de dados de acordo com suas responsabilidades previstas na Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais- LGPD.

5. RESPONSABILIDADE

É de responsabilidade da Yep a publicação do Aviso sobre Privacidade em seu site, prestar informações sobre o tipo de dado que será recolhido, a forma e a razão pela qual serão utilizados e ainda sobre quais os direitos dos titulares existem em relação a esses dados.

É de responsabilidade do cliente e/ou visitante do website da Yep em manter sob sigilo suas informações pessoais;

6. DESCRIÇÃO DO PROCESSO

6.1. Coleta de informações pessoais

Os seguintes tipos de informações pessoais podem ser coletados, armazenados e usados:

- Informações sobre o computador, incluindo endereço IP, localização geográfica, tipo e versão do navegador e sistema operacional;
- Informações sobre visitas e uso do website da Yep, incluindo fonte de referência, duração da visita, visualizações de página e caminhos de navegação no site;
- Informações, como o endereço de e-mail e o que o visitante digita quando se registra no site;
- Informações, como nome e endereço de e-mail, que o visitante digita para configurar assinaturas de e-mails e/ou newsletters da Yep;
- Informações que digita durante o uso dos serviços no website da Yep;

	DOCUMENTO NORMATIVO			Código:
	POLÍTICA DE PRIVACIDADE			
Data da Revisão: 01/06/2024	Revisão: 02	Área: Diretoria de Compliance	Classificação da Informação: Uso Interno	Página 4/8

- Informações geradas ao usar o website da Yep, incluindo quando, com que frequência e em que circunstâncias o visitante utiliza;
- Informações que o visitante pública no website da Yep com a intenção de publicá-las na Internet, incluindo nome de usuário, fotos de perfil e o conteúdo de suas publicações;
- Informações contidas em quaisquer comunicações que o visitante envia por e-mail ou através do website da Yep, incluindo o conteúdo e os metadados da comunicação;
- Qualquer outra informação pessoal que o visitante enviar.

6.2. Uso das informações pessoais

As informações pessoais que são recebidas por meio do website da Yep serão usadas para os fins especificados nesta política ou nas páginas relevantes do site. A Yep pode utilizar as informações pessoais recebidas para o seguinte:

- Administrar os negócios e o website da Yep;
- Personalizar o website para os visitantes;
- Possibilitar o uso dos serviços disponíveis no site;
- Enviar produtos adquiridos através do site;
- Prestar serviços adquiridos através do site;
- Enviar comunicações comerciais que não sejam de marketing;
- Enviar notificações por e-mail solicitadas especificamente pelo visitante;
- Enviar newsletter da Yep por e-mail, caso tenha solicitado;
- Enviar comunicações de marketing relacionadas aos negócios da Yep ou aos negócios de terceiros cuidadosamente selecionados que acreditamos ser do interesse dos visitantes, por correio ou, onde o visitante, especificamente, concordou com isso, por e-mail ou tecnologia semelhante;
- Fornecer a terceiros informações estatísticas sobre os visitantes (mas esses terceiros não poderão identificar nenhum usuário individual a partir dessas informações);
- Lidar com perguntas e reclamações feitas por visitantes em relação ao website da Yep;
- Manter o website da Yep seguro e evitar fraudes;
- Verificar a conformidade com os termos e condições que regem o uso do website da empresa, incluindo o monitoramento de mensagens privadas enviadas por meio do serviço de mensagens privadas; e
- outros usos.

Se um titular de dados enviar informações pessoais para publicação no website da Yep, serão publicadas e podem ser usadas de acordo com o consentimento que o visitante concedeu.

As configurações de privacidade podem ser usadas para limitar a publicação de informações pessoais no website da Yep e ajustadas através do uso de controles de privacidade no site.

Sem o consentimento expresso do visitante, não serão fornecidas informações pessoais de nossos visitantes a terceiros para fins de marketing direto por parte deles ou de terceiros.

6.3. Divulgação de informações pessoais

A Yep pode compartilhar as informações pessoais coletadas em seu website com seus funcionários, executivos, seguradoras, consultores profissionais, agentes, fornecedores ou subcontratados conforme necessário, para os fins estabelecidos nesta política.

A Yep pode ainda divulgar informações pessoais de seus visitantes:

- Na medida em que somos obrigados a fazê-lo por lei;
- Em relação a qualquer processo judicial em andamento ou potencial;

	DOCUMENTO NORMATIVO			Código:
	POLÍTICA DE PRIVACIDADE			
Data da Revisão: 01/06/2024	Revisão: 02	Área: Diretoria de Compliance	Classificação da Informação: Uso Interno	Página 5/8

- Para estabelecer, exercer ou defender nossos direitos legais (incluindo fornecer informações a terceiros para fins de prevenção de fraudes e redução do risco de crédito);
- A qualquer pessoa que acreditemos razoavelmente que possa solicitar a um tribunal ou outra autoridade competente a divulgação dessas informações pessoais, quando, em nossa opinião razoável, for provável que tal tribunal ou autoridade ordene a divulgação dessas informações pessoais.
- Exceto conforme estabelecido nesta política, a Yep não fornecerá informações pessoais a terceiros.

Antes de divulgar informações pessoais de outra pessoa, a Yep deve obter o consentimento do titular do dado para a divulgação e o processamento dessas informações pessoais de acordo com esta política.

6.4. Transferências internacionais de dados

As informações que a Yep coleta, com consentimento do titular do dado, podem ser armazenadas, processadas no Brasil e não são transferidas para quaisquer países fora do território nacional.

As informações pessoais que o visitante publica no website ou envia para publicação no website da Yep podem estar disponíveis, através da Internet, em todo o mundo. A Yep não pode impedir o uso ou uso indevido de tais informações por terceiros.

6.5. Retenção de informações pessoais

No caso de qualquer categoria de dado não especificamente definidos em outra parte desta política, ou exigido de outra forma pela lei aplicável a retenção de informações pessoais, estão definidos na Política/ Política de Retenção de Dados e não devem ser mantidas por mais tempo do que o necessário para esses propósitos.

6.6. Segurança das informações pessoais

A Yep tomará as devidas precauções técnicas e organizacionais para evitar a perda, mau uso ou alteração de informações pessoais de seus clientes e visitantes, fornecidas e armazenadas em nossos servidores seguros.

O cliente e/ou visitante deve reconhecer e concordar que a transmissão de informações pela Internet é inerentemente insegura e que a Yep não pode garantir a segurança dos dados enviados pela internet e pelas políticas e práticas de privacidade de terceiros.

6.7. Alterações

Periodicamente, o Aviso de Privacidade publicado em nosso website será revisado e, havendo alteração, uma nova versão será publicada.

6.8. Direitos dos visitantes

O titular do dado, no momento de aceite das condições da Política de Privacidade, pode instruir A Yep para fornecer qualquer informação pessoal que a empresa detenha sobre o titular. O fornecimento dessas informações estará sujeito aos requisitos da Política “Solicitação Resposta ao Titular de Dados”, e ao:

- fornecimento de evidência apropriada de sua identidade para esse objetivo; geralmente aceitaremos uma cópia de documento e/ou informações complementares, comprovando a titularidade do solicitante.

A Yep pode reter as informações pessoais solicitadas na extensão permitida por lei.

6.9. Sites de terceiros

O website da Yep pode incluir links para sites de terceiros.

6.10. Atualização de informações

O titular do dado pode solicitar a Yep, a qualquer tempo, a atualização de suas informações pessoais que são mantidas pela empresa e necessitam de correção e/ou atualização.

	DOCUMENTO NORMATIVO			Código:
	POLÍTICA DE PRIVACIDADE			
Data da Revisão: 01/06/2024	Revisão: 02	Área: Diretoria de Compliance	Classificação da Informação: Uso Interno	Página 6/8

6.11. Cookies

O website da Yep usa cookies (vide Anexo I).

7. CONSIDERAÇÕES FINAIS

Qualquer situação não contemplada neste procedimento, deve ser validada com o Encarregado pela Privacidade e Proteção de Dados e posteriormente com o Comitê de Privacidade e Proteção de Dados e em seguida junto a Gerência de Governança, Risco e Compliance.

8. REVISÃO

O Encarregado pela Privacidade e Proteção de Dados Pessoais é responsável por manter atualizados os documentos do Programa de Gestão de Privacidade e Proteção de Dados Pessoais.

A revisão da documentação de Privacidade e Proteção de Dados Pessoais deve ocorrer em intervalo máximo de 12 meses, de forma planejada, ou após qualquer alteração significativa nos processos de negócios, de modo a refletir as necessidades da Yep e da Proteção de Dados Pessoais.

9. CONFLITO DE DIREITOS

Esta política destina-se a cumprir as leis e regulamentos no local de estabelecimento e nos países em que a Yep opera. No caso de qualquer conflito entre esta Política e as leis e regulamentos aplicáveis, estes últimos prevalecerão.

10. AUDITORIA E RESPONSABILIDADE

A equipe de tecnologia da informação em conjunto com o DPO é responsável por auditar e avaliar os projetos, departamentos e recursos e se os mesmos estão atuando de acordo com esta política.

Qualquer colaborador que violar esta política estará sujeito a ação disciplinar e responsabilidades civil e/ou criminal se sua conduta for violar leis ou regulamentos.

11. DIVULGAÇÃO

A Política de Aviso de Privacidade deve ser divulgada através de todos os meios, fóruns e âmbitos disponíveis, priorizando os meios de comunicação internos como espaço de disseminação a todos os funcionários e demais partes interessadas da Yep.

12. VIGÊNCIA

Esta política entra em vigor a partir da data de sua publicação.

13. DOCUMENTOS DE REFERÊNCIA

13.1. Documentos externos


- LGPD - LEI Nº 13.709, de 14 de Agosto de 2018.
- Marco Civil da Internet - LEI Nº 12.965, de 23 de Abril de 2014.

14. TERMOS E DEFINIÇÕES

As seguintes definições dos termos utilizados neste documento em acordo com a LGPD - Lei Geral de Proteção de Dados:

Cookie: é um arquivo que contém um identificador (uma sequência de letras e números) que é enviado por um servidor da web para um navegador e armazenado pelo navegador. O identificador é então enviado de volta ao servidor toda vez que o navegador solicita uma página do servidor.

Dados pessoais: qualquer informação relacionada a uma pessoa física identificada ou identificável ("**Titular dos dados**") que possa ser identificado, direta ou indiretamente, principalmente por referência a um identificador como um nome, um número de identificação, dados de localização, um identificador on-line ou um ou mais fatores específicos à identidade física, fisiológica, genética, mental, econômica, cultural ou social dessa pessoa natural.

	DOCUMENTO NORMATIVO			Código:
	POLÍTICA DE PRIVACIDADE			
Data da Revisão: 01/06/2024	Revisão: 02	Área: Diretoria de Compliance	Classificação da Informação: Uso Interno	Página 7/8

Dados pessoais sensíveis: dados pessoais que são, por natureza, particularmente sensíveis em relação aos direitos e liberdades fundamentais merecem proteção específica, pois o contexto de seu processamento pode criar riscos significativos para os direitos e liberdades fundamentais. Esses dados pessoais incluem dados pessoais que revelam origem racial ou étnica, opiniões políticas, crenças religiosas ou filosóficas ou associação a sindicatos, dados genéticos, dados biométricos com o objetivo de identificar exclusivamente uma pessoa natural, dados relativos à saúde ou dados relativos ao sexo de uma pessoa singular, vida ou orientação sexual.

Controlador de dados: a pessoa singular ou coletiva, autoridade pública, agência ou qualquer outro órgão, que sozinho ou em conjunto com outros, determina os propósitos e os meios do processamento de dados pessoais.

Processador de dados: Uma pessoa singular ou coletiva, autoridade pública, agência ou qualquer outro organismo que processe dados pessoais em nome de um Controlador de Dados.

Processamento: Uma operação ou conjunto de operações que são executadas em dados pessoais ou em conjuntos de dados pessoais, independentemente de serem automatizados, como coleta, registro, organização, estruturação, armazenamento, adaptação ou alteração, recuperação, consulta, uso, divulgação por transmissão, disseminação e disponibilização, alinhamento ou combinação, restrição, apagamento ou destruição dos dados.

15. APROVAÇÃO

Documento aprovado por e-mail:

Elaboração	Aprovação
DPO: Allan Piter	Diretoria: Claudia Andrade

	DOCUMENTO NORMATIVO			Código:
	POLÍTICA DE PRIVACIDADE			
Data da Revisão: 01/06/2024	Revisão: 02	Área: Diretoria de Compliance	Classificação da Informação: Uso Interno	Página 8/8

16. ANEXOS

16.1. Anexo I - Cookies

Nosso website usa cookies. Um cookie é um arquivo que contém um identificador (uma sequência de letras e números) que é enviado por um servidor da web para um navegador e armazenado pelo navegador. O identificador é então enviado de volta ao servidor toda vez que o navegador solicita uma página do servidor. Os cookies podem ser cookies “persistentes” ou cookies “de sessão”: um cookie persistente será armazenado por um navegador e permanecerá válido até a data de vencimento definida, a menos que seja excluído pelo usuário antes da data de vencimento; um cookie de sessão, por outro lado, expirará no final da sessão do usuário, quando o navegador for fechado. Os cookies normalmente não contêm nenhuma informação que identifique pessoalmente um usuário, mas as informações pessoais que armazenamos sobre você podem estar vinculadas às informações armazenadas e obtidas a partir de cookies.

Os nomes dos cookies que usamos em nosso website e os propósitos para os quais são usados estão descritos abaixo:

Usamos o Google Analytics e o Adwords em nosso website para reconhecer um computador quando um usuário acessa o website / rastrear usuários enquanto eles navegam no website / permitir o uso de um carrinho de compras no website / melhorar a usabilidade do website / analisar o uso do website / administrar o website / evitar fraudes e melhorar a segurança do website / personalizar o website para cada usuário / segmentar anúncios que podem ser de interesse particular para usuários específicos;

A maioria dos navegadores permite que você se recuse a aceitar cookies;

O bloqueio de todos os cookies causará um impacto negativo na usabilidade de muitos sites. Se você bloquear os cookies, não poderá usar todos os recursos do nosso site.

Você pode excluir os cookies que já estão armazenados no seu computador;

A exclusão de cookies causará um impacto negativo na usabilidade de muitos sites.